



# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TURDA

P-ța 1 Decembrie 1918, nr. 28, Mun. Turda, Județul Cluj, România  
Tel.: 0264 313 160 | Fax: 0264 317 081 | email: contact@primariaturda.ro



Nr. 35199 din 01.10.2024

APROBAT  
PRIMAR  
CRISTIAN-OCTAVIAN MATEI



## CAIET DE SARCINI privind atribuirea contractului avand ca obiect: „Servicii de organizare a festivalului VIVA TURDA – FESTIVALUL TOAMNEI”

### 1. GENERALITĂȚI

#### 1.1. Cadrul General

Prin HCL 167/13.09.2024 s-a aprobat organizarea festivalului VIVA TURDA – FESTIVALUL TOAMNEI, in perioada 18-20 octombrie 2024, pe platoul *Sălii Polivalente NOVA PG ARENA* din Municipiul Turda. Autoritatea contractanta își propune contractarea unui Prestator calificat, cu experiență corespunzătoare pentru asigurarea serviciilor de organizare a evenimentului.

#### 1.2. Cadrul Organizatoric

Având in vedere valoarea estimată a contractului de servicii, respectiv suma de 870.000 lei TVA inclus, precum si faptul ca serviciile ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini (CPV: 79953000-9 Servicii de organizare de festivaluri) sunt prevazute in Anexa nr. 2 la Legea 98/2016, autoritatea contractanta va atribui contractul prin procedura proprie aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice prevăzute în anexa nr. 2, in conformitate cu prevederile art. 111 alin. (1) din Legea 98/2016.

**2. Obiectul contractului** este de a organiza evenimentul VIVA TURDA – FESTIVALUL TOAMNEI, în perioada 18-20 octombrie 2024, pe platoul *Sălii Polivalente NOVA PG ARENA* din Municipiul Turda, care ar putea deveni unul de referință în calendarul de evenimente al Municipiului Turda, care ar contribui la creșterea notorietății Sălii Polivalente din Municipiul Turda, aspect ce ar putea conduce, în timp, la îmbunătățirea și exploatarea potențialului turistic cu impact pozitiv asupra bugetului local.

Serviciile de organizare includ urmatoarele:

- Coordonare si implementare, creație artistică, realizare concept eveniment, servicii de identitate vizuala (inclusiv printuri), închiriere logistică pentru evenimente, servicii manipulare și montaj/demontaj, realizare instalații multimedia, servicii de moderare a evenimentului de catre un prezentator, asigurare scena si echipamente de sonorizare, booking artiști (inclusiv cazare, masa, transport, etc.), parc de distractii, servicii de catering, servicii de paza, servicii de curatenie, servicii de salubritate, asigurarea participarii a minim 16 vendori si intocmirea contractelor de inchiriere cu acestia

### 3. ATRIBUȚIILE GENERALE ALE PRESTATORULUI

Prestatorul are obligația de a presta serviciile dupa cum urmeaza:



# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TURDA

P-ța 1 Decembrie 1918, nr. 28, Mun. Turda, Județul Cluj, România  
Tel.: 0264 313 160 | Fax: 0264 317 081 | email: contact@primariaturda.ro



## I. CREATIE ARTISTICA

Se va realiza conceptul si crearea evenimentului, design lumini pentru iluminat arhitectural 2 fatade cladire si pentru show-ul de lumini, design show lasere (lasere, masini ceata/fum), proiectii laser si ambientare laser (ambientare in efecte speciale, recital artist si DJ program), design scena unde vor performa artistii.

## II. LOGISTICA SI PRODUCTIE

Prestatorul va pune la dispozitia achizitorului pentru 3 zile, respectiv 18-20.10.2024 urmatoarele:

Nr.crt.	Obiect	Descriere	Nr. buc
1.	Structuri bar fast line	Structuri bar din truss 4 x 3 m, total 12 mp, acoperite cu poliplan și cu blat de servire	4
2.	Corturi africane	1 x 100 mp zonă terasă de servit masa	100
3.	Cort zona VIP	exterior	100
4.	Mese cocktail cu huse negre	10 buc	10
5.	Coffe tables	pentru cort VIP	10
6.	Sofas	canapele cu 3 locuri pentru cort VIP	7
7.	Ghirlande	ghirlande exterior 20 m/buc	20
8.	Mese standing tip butoi metal	pentru exterior	50
9.	Set banci si mese food court	30 seturi (60 banci+ 30 masa)	30
10.	Set mobilier urban (canapele+mese din paleti)	25 seturi (50 bărcuțe și 25 lădițe)	25
11.	Beanbag-uri	30 buc	30
12.	Închiriere garduri heras	Împrejmuire zone	40
13.	Toalete	2 containere x 10 boxe inchiriere	2
14.	Echipe productie eveniment	Min 10 pers/5 zile	1

Montajul/demontajul si aranjarea/manipularea componentelor de logistica cad in sarcina prestatorului.

## III. ARTISTI

Prestatorul va sigura prezenta la eveniment a unor artisti in voga, pentru care va asigura, daca este cazul, cazare, transport, rider tehnic si rider catering solicitate de artisti. De asemenea, se va asigura minim un DJ, care va avea prestatii in fiecare dintre cele 3 zile ale evenimentului.

Autoritatea contractanta a organizat un sondaj, invitand cetatenii Municipiului Turda sa voteze artistii care vor participa la eveniment. In conformitate cu rezultatele sondajului, autoritatea solicita prezenta a minim 5 artisti dintre cei de mai jos:

1. BABASHA
2. JOHNY ROMANO
3. CONNECTR
4. GEORGIANA LOBONT
5. ALINA EREMIA
6. RAVA
7. PUYA
8. CARLA'S DREAMS
9. DJ PROJECT



# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TURDA

P-ța 1 Decembrie 1918, nr. 28, Mun. Turda, Județul Cluj, România  
Tel.: 0264 313 160 | Fax: 0264 317 081 | email: contact@primariaturda.ro



URS is a member of Registrar of Standards (Holding) Ltd.

10. IULIANA BEREGOI

11. MIRA

12. OANA RADU

## IV. SHOW LASERE

Prestatorul va pune la dispozitia achizitorului un show de lasere pentru data de 19-20.10.2024 cu minim 10 lasere color. Show-ul include minim 10 lasere, proiectii, ceata/fum si ambientare laser spectacol.

## V. ILUMINAT ARHITECTURAL 2 FATADE CLADIRE

Prestatorul va asigura un iluminat arhitectural pentru 2 fatade ale cladirii Turda Arena pentru intreaga perioada a evenimentului, respectiv 18-20.10.2024.

Pentru punctele IV, V prestatorul va pune la dispozitia autoritatii contractante o simulare a conceptului grafic pentru a fi aprobata de achizitor.

## VI. SERVICII DE IDENTITATE VIZUALA

Prestatorul va asigura concept grafic pentru: logo, design eveniment, afise, bannere, pliante, mape, mash outdoor; publicitate in mediul online si postari pe retelele de socializare. Se va asigura inclusiv imprimarea urmatoarelor materiale: invitatii, bratari, tricouri, bannere, afise, mape, mash-uri outdoor.

## VII. SERVICII DE MODERARE A EVENIMENTULUI DE CATRE UN PREZENTATOR

Prestatorul va asigura moderarea de catre minim un prezentator, a evenimentului, pe toata durata de desfasurare a acestuia.

## VIII. SCENA SI ECHIPAMENTE DE SONORIZARE

Serviciile vor cuprinde inchirierea de echipament tehnic profesional, dupa cum urmeaza:

- Scena cu acoperis in doua ape, cu dimensiunea de 13X11 m;
- Sistem sonorizare
- Monitoare scena
- Microfoane wireless
- Turn mobil (stanga – dreapta scena) cu dimensiuni de 2.5X4 m
- Ecran led modular 8X4m
- Lumini
- Conectica si cabluri
- Montarea si demontarea echipamentelor de scenotehnica
- Echipa formata din: sunetist, tehnic scena.

## IX. SERVICII DE CATERING

Servicii de catering se vor asigura pe toata durata de desfasurare a evenimentului, pentru un numar total de 240 de persoane dupa cum urmeaza:



# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TURDA

P-ța 1 Decembrie 1918, nr. 28, Mun. Turda, Județul Cluj, România  
Tel.: 0264 313 160 | Fax: 0264 317 081 | email: contact@primariaturda.ro



URS is a member of Registrar of Standards (Holdings) Ltd

Vineri, 18.10.2024 – 70 persoane

Sambata, 19.10.2024 – 90 persoane,

Duminica, 20.10.2024 – 80 persoane.

Serviciile vor cuprinde urmatoarele:

- Pachet alimentar (produse tip aperitiv)
- Bauturi racoritoare
- Transportul la locatia evenimentului.

## X. SERVICII DE PAZA

Se vor asigura servicii de paza, care constau in asigurarea de agenti de securitate pentru un numar total de 300 de ore.

Serviciile de paza vor fi asigurate dupa cum urmeaza:

In data de 18.10.2024: - se vor asigura un numar de:

- 2 agenti de securitate intre orele 12-17 ( 5 ore );
- 15 agenti de securitate intre orele 17-23 ( 6 ore );

In data de 19.10.2024: - se va asigura un numar de

- 2 agenti de securitate intre orele 12-17 ( 5 ore );
- 15 agenti de securitate intre orele 17-23 ( 6 ore );

In data de 20.10.2024: se va asigura un numar de

- 2 agenti de securitate intre orele 12-17 ( 5 ore );
- 15 agenti de securitate intre orele 17-23 ( 6 ore );

## XI. SERVICII DE CURATENIE

Se vor asigura servicii de curatenie pe toata perioada de desfasurare a evenimentului, si anume 18.10.2024 – 20.10.2024, precum si dupa desfasurarea evenimentului, in data de 21.10.2024.

## XII. SERVICII DE SALUBRITATE

Se vor asigura servicii de salubritate a spatiilor exterioare, pe toata durata de desfasurare e evenimentului.

## XIII. PARC DE DISTRACTII

Prestatorul va asigura aparate si masini pentru un parc de distractii. Vor fi asigurate montajul si operarea echipamentelor. Prestatorul va achita tariful de inchiriere a suprafetei necesare parcului de distractie, conform HCL 167/13.09.2024.

## XIV. VENDORI

Prestatorul va asigura participarea a minim 16 vendori. Tarifele de inchiriere sunt cele prevazute in HCL 167/13.09.2024, iar sumele încasate prin perceperea tarifelor de închiriere constituie venituri la bugetul local. Prestatorul va întocmi contractele de inchiriere a terenului (modelul de contract va fi pus la dispozitie de catre UAT Municipiul Turda), cu vendorii interesati sa participe la eveniment. Ulterior semnarii



# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TURDA

P-ța 1 Decembrie 1918, nr. 28, Mun. Turda, Județul Cluj, România  
Tel.: 0264 313 160 | Fax: 0264 317 081 | email: contact@primariaturda.ro



URS is a member of Registrar of Standards (Holdings) Ltd.

contractelor de catre vendori, acestea vor fi prezentate pentru semnare de catre reprezentantii Municipiului Turda.

Pe toata perioada de desfasurare a evenimentului prestatorul va asigura prezenta permanenta a personalului propriu care vor sprijini participantii pe toata perioada evenimentului.

## 4. PERSONAL

Prestatorul este responsabil pentru dimensionarea personalului necesar desfășurării activităților pentru finalizarea acestora în termenul contractual, la nivelul exigențelor legale și procedurale în vigoare.

Prestatorul trebuie să se asigure că personalul care își desfășoară activitatea în cadrul Contractului, dispune de sprijinul material și de infrastructura necesară pentru a permite acestuia să se concentreze asupra realizării activităților din cadrul Contractului.

Prestatorul va numi un reprezentant care va comunica direct cu persoana nominalizată de Autoritatea Contractanta la nivel de contract ca și responsabil cu monitorizarea și implementarea contractului și identificată în contract. Reprezentantul Prestatorului - Managerul de proiect - organizează și supraveghează derularea efectivă a Contractului. Sarcinile sale sunt:

- a. să fie singura interfață cu Autoritatea Contractantă în ceea ce privește implementarea contractului și desfășurarea activităților din cadrul acestuia;
- b. să gestioneze, coordoneze și programeze toate activitățile la nivel de contract, în vederea asigurării îndeplinirii Contractului, în termenul și la standardele de calitate solicitate;
- c. să gestioneze și raporteze dacă activitățile se realizează cu respectarea clauzelor contractuale și a conținutului Caietului de Sarcini.

Pentru managerul de proiect se va prezenta CV actualizat la data depunerii, din care sa rezulte experienta profesionala a acestuia. Autoritatea contractanta solicita ca managerul de proiect sa fi participat in calitate de manager/coordonator la minim 1 proiect ce presupune organizarea unui eveniment la care au participat minim 1000 de persoane. Pentru dovedirea experientei specifice se va prezenta o recomandare emisa de catre organizator sau de catre beneficiarul evenimentului.

## 5. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire este "cel mai bun raport calitate-preț".

Factori de evaluare

1. Prețul ofertei va avea o pondere de 40% - punctaj maxim factor: 40 puncte;

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

- a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat;
- b) Pentru celelalte prețuri oferite punctajul  $P(n)$  se calculează proporțional, astfel:  $P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

2. Componenta tehnică - Artistii care vor sustine concerte va avea o pondere de 60% - punctaj maxim factor: 60 puncte.

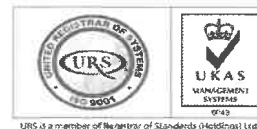
Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

- a) Pentru operatorii economici care vor asigura prezenta urmatorilor artisti:



# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TURDA

P-ța 1 Decembrie 1918, nr. 28, Mun. Turda, Județul Cluj, România  
Tel.: 0264 313 160 | Fax: 0264 317 081 | email: contact@primariaturda.ro



URS is a member of Register of Standards (Holdings) Ltd.

1. BABASHA,
2. JOHNY ROMANO
3. CONNECTR
4. GEORGIANA LOBONT
5. ALINA EREMIA

se acorda punctajul maxim de 60 de puncte

b) Pentru operatorii economici care vor asigura prezenta oricaror alti artisti dintre cei enumerati la pct. III se vor acorda 30 de puncte.

## 6. PROPUNEREA TEHNICA

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

Se vor prezenta următoarele documente:

- Prezentarea societatii, inclusiv a experientei specifice in organizarea de eveniment.
- Descrierea modalitatii de indeplinire a contractului (durata, succesiunea activităților și inter-relaționarea acestora)
- Documente din care sa rezulte angajamentul si disponibilitatea artistilor propusi de a participa la eveniment.
- Prezentarea parcului de distractie, precum si documente din care sa rezulte angajamentul si disponibilitatea acestuia.
- CV actualizat la data depunerii pentru managerul de proiect.
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, valabil la data prezentarii, din care sa rezulte obiectul de activitate al ofertantului. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC

## 7. PROPUNEREA FINANCIARA

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale.

Propunerea financiară va conține:

- formular de oferta, actul prin care ofertantul își manifestă voința de a se asigura din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă

Valoarea totala a propunerii financiare nu poate sa depaseasca valoarea estimata a contractului.

In vederea indeplinirii obligatiilor contractuale, ofertantul are obligatia de a asigura toata logistica necesara, precum si orice cheltuieii necesare desfasurarii activitatilor ce fac obiectul contractului si care asigură îndeplinirea tuturor obligatiilor contractuale, acestea trebuind sa fie incluse in pretul oferat.

## 8. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Oferta va fi trimisa pana la data limita de depunere, respectiv data de 07.10.2024, ora 10.00, prin e-mail la adresa [achizitii@primariaturda.ro](mailto:achizitii@primariaturda.ro), sau va fi depusa le registratura institutiei din Mun. Turda, Piata 1 Decembrie 1918, nr. 28, jud. Cluj



# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TURDA

P-ța 1 Decembrie 1918, nr. 28, Mun. Turda, Județul Cluj, România  
Tel.: 0264 313 160 | Fax: 0264 317 081 | email: contact@primariaturda.ro



URS is a member of Registrar of Standards (Holdings) Ltd.

Documentele solicitate a fi prezentate până la termenul limită de depunere a ofertelor:

- 1) Adresa inaintare;
- 2) Oferta tehnica;
- 3) Oferta financiara.

## 9. DURATA CONTRACTULUI

Contractul se va desfasura de la data semnarii lui pana la indeplinirea tuturor activitatilor solicitate prin prezentul caiet de sarcini.

### Serviciul Evenimente Sociale si Culturale Artistice

Neamtiu Patricia Alexandra

### Serviciul Achizitii Publice si Contracte

Crisan Andreea Ildiko